



Broj: 26-05-51-2/15

21.07.2015. godine, Sarajevo

Na osnovu člana 21. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" broj: 49/05), Zavod za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo *objavljuje*

**INTERNI OGLAS**  
**za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme**

**1. Naziv radnog mjesta:**

01. Viši referent – administrator .....1 (jedan) izvršilac u Sektoru za informatiku,

**2. Opis oslova radnog mjesta:**

Za poziciju 01

- administrira servere Kantona i pripadajuće programe, otklanja smetnje i primjenjuje sigurnosne mjere i zakrpe
- administrira, prati i štiti lokalnu i dislociranu mrežu Kantona
- vodi računa o funkcioniranju komunikacijskih spojnih puteva
- kontrolira i prati uslove u kojima sistem radi, logove i događaje na serverima i uređajima, rješava probleme, vodi evidenciju i statistiku događaja u sistemu
- pravi i održava korisničke naloge na sistemu kao i e-mail adrese uposlenika
- testira, instalira i održava uobičajeni sistemski i aplikativni softver, pruža pomoć u rješavanju problema pri korištenju aplikacija, infrastrukture, servisa i usluga
- provodi mjere zaštite sistema i podataka u eksploataciji, radi pohranu podataka i pravi sigurnosne kopije
- obavlja i druge poslove i zadatke po nalogu rukovodioca

**3. Posebni uslovi za obavljanje poslova radnog mjesta:**

Pored općih uslova iz člana 24. Zakona o namještenicima u Federaciji Bosne i Hercegovine, kandidati trebaju ispunjavati i posebne uslove:

Za poziciju 01.

- SSS Srednja škola tehničkog smjera ili gimnazija, položen stručni ispit, 10 mjeseci radnog staža,
- poznavanje operativnih sistema, administracije sistema (Windows, Linux), aplikacija i mreža, poznavanje TCP/IP i drugih relevantnih računarskih protokola,
- sklonost timskom radu, odgovornost, orijentiranost cilju

#### 4. Spisak potrebnih dokumenata:

Za poziciju 01.

- Uvjerenje o državljanstvu BiH,
- Izvod iz matične knjige rođenih,
- Svjedočanstvo o završenoj srednjoj školi,
- Uvjerenje o radnom stažu,
- Izjava da osoba nije obuhvaćena odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- Izjava da osoba u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpuštena iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u FBiH, odnosno u BiH
- Potvrda da je kandidat u radnom odnosu u organu državne službe.

Dokumentacija uz prijavu dostavlja se u originalu ili ovjerenoj kopiji, ne starijoj od 6 (šest) mjeseci.

Izjave se dostavljaju ovjerene u općini.

Izabrani kandidati će biti dužni dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije stupanja na rad.

#### 5. Rok trajanja internog oglasa i adresa za podnošenje prijave:

Interni oglas ostaje otvoren 10 (deset) dana od dana objavljivanja.

Prijave na oglas sa dokazima o ispunjavanju uslova dostaviti u zatvorenoj koverti lično ili putem pošte na adresu:

Zavod za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo  
Reisa Džemaludina Čauševića 1

sa naznakom

“Komisija za provođenje internog oglasa za prijem namještenika - ne otvaraj”

#### NAPOMENA:

Pravo prijavljivanja na ovaj interni oglas imaju samo namještenici koji su već uposleni u organima državne službe.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

**DIREKTOR**

Timur Gadžo, dipl.ing.el.

Dostaviti:

- Oglasna ploča Kantona Sarajevo
- Arhiva

Dostaviti elektronski:

- Intranet stranica Kantona Sarajevo
- Internet stranica ZIS
- Organima državne službe Kantona Sarajevo

