



Broj: 26-30-31820-1/23
Sarajevo, 13.07.2023. godine

Na osnovu člana 20. i 21. Zakona o namještenicima o organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 49/05 i 103/21), člana 35. i 44., stav (2) Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo, broj: 26-05-97-5/19, direktor Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo objavljuje

INTERNI OGLAS **za popunu upražnjenog radnog mjesta namještenika na neodređeno vrijeme**

1. Naziv radnog mjesta: Viši referent za podršku (SSS)-1 izvršilac.
2. Opis poslova radnog mjesta:
 - pruža pomoć korisnicima u korištenju informatičke opreme i programa;
 - rješava probleme pri korištenju aplikacija, infrastrukture, servisa i usluga;
 - učestvuje u pregledu informatičke opreme i vodi analitičke karte opreme;
 - radi dijagnostiku kvarova, te popravke i intervencije na računarima i mreži prema nalogu i upisuje u evidenciju;
 - radi kabliranje i ispitivanje instalacije, ažurira evidenciju priključaka i korisnika;
 - obavlja i druge poslove koje mu odredi Šef službe i pomoćnik direktora, a za svoj rad odgovara Šefu službe i pomoćniku direktora.
3. Opći uslovi:
 - da je državljanin BiH;
 - da je punoljetan;
 - da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
 - da ima vrstu i stepen školske spremne potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta;
 - da u posljednje 2 (dvije) godine od dana objave internog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno u Bosni i Hercegovini;
 - da nije obuhvaćen odredbom člana IX. 1 Ustava Bosne i Hercegovine.
4. Posebni uslovi:
 - završena SSS-srednja škola informatičkog ili tehničkog smjera ili gimnazija;
 - položen stručni ispit;
 - najmanje 10 mjeseci radnog staža u struci;
 - poznavanje engleskog jezika.
5. Spisak potrebne dokumentacije koju su kandidati obavezni dostaviti:
 - prijava na interni oglas (u slobodnoj formi i potpisana) sa spisikom dostavljene dokumentacije;

- biografija s potrebnim podacima (ime i prezime, adresa, kontakt podaci, radno iskustvo i slično);
- izvod iz matične knjige rođenih, ne stariji od 6 (šest) mjeseci, original ili ovjerena kopija;
- uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine, ne starije od 6 (šest) mjeseci, original ili ovjerena kopija;
- svjedočanstvo ili diploma o završenoj srednjoj školi, original ili ovjerena kopija;
- dokaz o položenom stručnom ispitu za namještenika u organima državne službe, original ili ovjerena kopija;
- dokaz o poznavanju engleskog jezika, original ili ovjerena kopija;
- izjava kandidata da u posljednje 2 (dvije) godine od dana objave internog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno u Bosni i Hercegovini, original ili ovjerena kopija;
- izjava kandidata da nije obuhvaćen odredbom člana IX. 1 Ustava Bosne i Hercegovine, original ili ovjerena kopija;
- potvrda ili uvjerenje poslodavca o radnom stažu u struci, original ili ovjerena kopija;
- potvrda ili uvjerenje poslodavca da je kandidat u radnom odnosu na poslovima namještenika u organu državne službe, original ili ovjerena kopija;
- izjava kandidata (u slobodnoj formi) da daje saglasnost Zavodu za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo za obradu ličnih podataka i posebnih kategorija ličnih podataka u svrhu provjere i pregleda ispunjavanja općih i posebnih uslova, za period od momenta otvaranja prijave do okončanja postupka internog oglasa.

NAPOMENA:

- Komisija za provođenje Internog oglasa za popunu upražnjenog radnog mjesta namještenika će realizirati usmeni intervju sa svim kandidatima.
- Izabrani kandidat je obavezan dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije preuzimanja dužnosti namještenika.

Pravo prijavljivanja na ovom internom oglasu imaju svi namještenici iz organa državne službe svih nivoa vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Prijave kandidata koji ne ispunjavaju opće i posebne uslove i čija dostavljena dokumentacija ne sadrži sve potrebne dokumente, odbacit će se kao nepotpune, a neblagovremene prijave se neće uzimati u razmatranje.

Prijava na interni oglas, zajedno s traženim dokazima o ispunjavanju općih i posebnih uslova, dostavlja se lično ili preporučenom poštom, u zatvorenoj koverti, putem protokola (pisarnice) Kantona Sarajevo, na adresu Ulica Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71000 Sarajevo, s naznakom:

Prijava na Interni oglas za popunu upražnjenog radnog mjesta namještenika na neodređeno vrijeme

**Zavod za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo
Komisija za provođenje Internog oglasa za prijem namještenika-ne otvarati**

Interni oglas ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Kantona Sarajevo i web stranici Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo.

Dostaviti:

1. Oglasna ploča Kantona Sarajevo;
2. Web stranica;
3. a/a.

