



Broj: 26-04-23272-2/25

Sarajevo, 30.05.2025. godine

Na osnovu člana 66. i 70. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 35/05), člana 55. Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 35/22, 44/22 i 52/22), člana 5. i 9. Uputstva za izradu i provođenje Plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/24), direktor Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo donosi

ODLUKU **o usvajanju Plana integriteta**

I

Ovom Odlukom se usvaja Plan integriteta Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Zavod) kao je internog dokumenta Zavoda koji sadrži detaljnu procjenu podložnosti određenih radnih mjesta, radnih procesa i poslova nastanku i razvoju korupcije i drugih oblika pristrasnog postupanja, skup konkretnih mjera kojima se preveniraju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije i osigurava povjerenje građana i javnosti u rad Zavoda.

II

Radna grupa za izradu Prijedloga plana integriteta razrješava se dužnosti i obaveza.

III

Plan integriteta se objavljuje na web stranici Zavoda, dostavlja Uredu za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo i unosi u posebnu Anticorruptiks aplikaciju, dio Modul II.

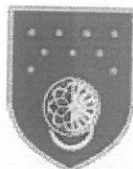
IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Imenovani (5x);
2. Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo;
3. a/a.

Digitally signed by Dino Še
Date: 2025.05.30 11:52:07 +02'00'



**PLAN INTEGRITETA
ZAVODA ZA INFORMATIKU I STATISTIKU KANTONA SARAJEVO**

Sarajevo, maj 2025. godine

1. Uvodne napomene

Poslovi i zadaci iz djelokruga Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Zavod) vrše se u okviru sljedećih organizacionih jedinica:

- Sektor informatike i razvoja;
- Sektor statistike;
- Sektor za pravne i finansijske poslove.

Sektor informatike i razvoja vrši poslove koji se odnose na sljedeće:

- uspostava i upravljanje računarskim sistemom organa uprave i stručnih službi Kantona Sarajevo, te upravnih organizacija na zahtjev;
- uspostava, održavanje, razvoj i zaštita mrežne infrastrukture, Internet i Intranet prisustva, elektronske pošte, elektronskog upravljanja podacima;
- održavanje računarske opreme organa uprave i stručnih službi Kantona Sarajevo;
- tehnička podrška drugog nivoa za računarske korisnike organa uprave i stručnih službi Kantona Sarajevo;
- planiranje i realizacija sistema informaciono-komunikacionih tehnologija i frekventnih resursa Kantona Sarajevo;
- razvoj informaciono-komunikacionih tehnologija;
- izrada aplikacija i programiranje;
- planiranje, upravljanje i realizacija digitalnih servisa za elektronsku upravu; podrška korisnicima digitalnih servisa; analiza, dokumentovanje, optimizacija poslovnih upravnih procesa i razvoj projekata za organe uprave, upravne organizacije i stručne službe Kantona.

U okviru Sektora informatike i razvoja osnovane su tri službe kao unutrašnje jedinice i to:

- Služba za informatiku, kao unutrašnja organizaciona jedinica, osnovana je za vršenje poslova koji se odnose na:

- uspostavu i upravljanje računarskim sistemom organa uprave i stručnih službi Kantona Sarajevo, te upravnih organizacija na zahtjev;
- uspostavu, održavanje, razvoj i zaštitu mrežne infrastrukture,
- Internet i Intranet prisustva, elektronske pošte, elektronskog upravljanja podacima;
- održavanje računarske opreme organa uprave i stručnih službi Kantona Sarajevo;
- tehničku podršku drugog nivoa za računarske korisnike organa uprave i stručnih službi Kantona Sarajevo.

- Služba za razvoj i održavanje projekata, kao unutrašnja organizaciona jedinica, osnovana je za vršenje poslova koji se odnose na:

- planiranje i realizacija sistema informaciono-komunikacionih tehnologija i frekventnih resursa Kantona Sarajevo;
- razvoj informaciono-komunikacionih tehnologija;
- izrada aplikacija i programiranje.

- Služba za upravljanje eServisima, kao unutrašnja organizaciona jedinica, osnovana je za vršenje poslova koji se odnose na:

- planiranje, upravljanje i realizacija digitalnih servisa za elektronsku upravu;
- podrška korisnicima digitalnih servisa;
- analiza, dokumentovanje, optimizacija poslovnih upravnih procesa i razvoj projekata za organe uprave, upravne organizacije i stručne službe Kantona.

Sektor statistike vrši poslove koji se odnose na:

- organiziranje, prikupljanje i provođenje statističkih istraživanja prema programu statističkih istraživanja za potrebe Kantona Sarajevo i kantonalnih organizacija na zahtjev;

- priprema i slanje materijala i obrazaca izvještajnim jedinicama od interesa za Kanton Sarajevo i u vezi s tim vrši konsultacije sa davaocima i korisnicima podataka;
- blagovremena priprema, ocjena i obrada statističke građe;
- analiza, obrada, objavljivanje i ažuriranje statističkih i drugih podataka, saopćenja i sl.;
- izdavanje statističkih mjesečnih i godišnjih biltena i godišnjaka Kantona Sarajevo;
- ažuriranje statističkih podataka na internet stranici Zavoda.

Sektor za pravne i finansijske poslove vrši poslove koji se odnose na:

- pripremanje i stručna obrada u postupku donošenja općih akata kojim se uređuju aktivnosti, organizacija i djelatnost Zavoda;
- praćenje i izučavanje zakona, propisa iz oblasti normativno-pravne djelatnosti od značaja za Zavod;
- priprema programa rada i izvještaja o radu;
- izrada rješenja i pružanje stručne pomoći iz oblasti radnih odnosa Zavoda, staranje o zakonitom rješavanju o pravima i obavezama zaposlenika iz oblasti radnih odnosa;
- prijava i odjava osiguranika na zdravstveno i penzijsko osiguranje;
- vođenje službenih dosijea zaposlenika;
- organizacija i vođenje javnih nabavki;
- praćenje promjena propisa iz oblasti digitalnog identiteta i elektronskog poslovanja;
- organizacija i ažurno vođenje finansijskog poslovanja Zavoda i knjigovodstvene evidencije;
- pripremanje finansijskih planova, periodične i godišnje obračune.

Izvan organizacionih jedinica obavljaju se poslovi tehničkog sekretara, odnosno administrativno-tehnički poslovi.

Integritet predstavlja zakonito, nezavisno, nepristrasno, učinkovito, odgovorno i transparentno vršenje poslova kojima direktor Zavoda, odgovorna lica i zaposlenici Zavoda čuvaju svoj ugled i ugled Zavoda, obezbjeđuju povjerenje građana u vršenje javnih funkcija i rad Zavoda, te otklanjaju sumnju u mogućnost nastanka i razvoja korupcije.

Integritet Zavoda je skup vrijednosti i postupanja Zavoda kojima se stvaraju, održavaju i unaprijeđuju uslovi da direktor, zaposlenici Zavoda i radno angažovani u Zavodu poštuju zakone i druge propise, interne akte Zavoda, kodekse ponašanja i etički djeluju sa ciljem izbjegavanja korupcije i poboljšanja rada.

Plan integriteta je interni dokument Zavoda koji sadrži detaljnu procjenu podložnosti određenih radnih mjesta, radnih procesa i poslova nastanku i razvoju korupcije i drugih oblika pristrasnog postupanja, skup konkretnih mjera kojima se preveniraju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije i osigurava povjerenje građana i javnosti u rad Zavoda.

Plan integriteta sadrži:

- a) detaljnu procjenu podložnosti Zavoda korupciji i drugim oblicima narušavanja integriteta;
- b) opis radnih mjesta, radnih procesa i poslova koji su naročito podložni korupciji i drugim oblicima narušavanja integriteta;
- c) vrste rizika od korupcije i drugih oblika narušavanja integriteta za radna mjesta, radne procese i poslove Zavoda iz prethodne tačke b);
- d) preventivne mjere za smanjenje rizika od korupcije i drugih oblika narušavanja integriteta za radna mjesta, radne procese i poslove Zavoda iz tačke b);
- e) rokove za provođenje preventivnih mjera;
- f) podatke o licu odgovornom za izradu i provođenje Plana integriteta u Zavodu (u daljnjem tekstu: menadžer integriteta);
- g) druge podatke propisane važećim Zakonom o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo i Uputstvom za izradu i provođenje Plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo.

Zavod je dužan Plan integriteta učiniti dostupnim javnosti objavljivanjem na svojoj internet stranici. Plan integriteta može se mijenjati u zavisnosti od potreba Zavoda, izmjene radnih mjesta, radnih procesa i poslova, razvoja, prelaska na nove metode rada i drugih promjena koje značajnije utiču na obavljanje djelatnosti Zavoda. Svake druge godine Zavod procjenjuje učinkovitost Plana integriteta, u skladu s važećim Uputstvom za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo.

Zavod je dužan dostaviti Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom (u daljnjem tekstu: Ured) Izvještaj o provođenju Plana integriteta do 31. marta tekuće godine za prethodnu godinu, u skladu s važećim Uputstvom za izradu i provođenje Plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo, a koji sadrži:

- a) podatke o tome koje su mjere iz Plana integriteta realizirane;
- b) navođenje mjera koje nisu realizirane;
- c) razloge zbog kojih mjere nisu realizirane.

U skladu s odredbama člana 55., stav (2) važećeg Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije i člana 3. važećeg Uputstva za izradu i provođenje Plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo, direktor Zavoda je dana 12.05.2025. godine donio Odluku o izradi Plana integriteta i imenovanju Radne grupe za izradu Prijedloga plana integriteta, broj: 26-04-23272/25, koju čine:

1. Denisa Duraković, predsjednik;
2. Aldijana Gušić, član;
3. Lejla Ganić Dogan, član;
4. Mirza Muhić, član;
5. Jasmin Jarebica, član.

Podaci o menadžeru integriteta:

Denisa Duraković, VSS, diplomirani matematičar

Šef Službe za razvoj i održavanje projekata u Sektoru za informatiku i razvoj

Kontakt telefon menadžera integriteta: 033 560 475

Mail: denisa.durakovic@zis.ks.gov.ba

2. Pregled zakonskih i podzakonskih propisa

REDNI BROJ	NAZIV PROPISA	BROJ SLUŽBENIH NOVINA
1.	Zakon o javnim nabavkama	“Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 39/14, 59/22 i 50/24
2.	Zakon o elektronskom dokumentu	“Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 58/14
3.	Zakon o elektronskom potpisu	“Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 91/06
4.	Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu	“Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 88/07
5.	Zakon o zabrani diskriminacije	“Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 59/09 i 66/16
6.	Zakon o zaštiti ličnih podataka	“Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 12/25
7.	Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine	“Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05
8.	Zakon o statistici u Federaciji Bosne i Hercegovine	“Službene novine Federacije BiH“, broj: 63/03 i 9/09
9.	Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine	“Službene novine Federacije BiH“, broj: 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06 i 4/12

10.	Zakon o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine	“Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/05 i 103/21
11.	Zakon o radu	“Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16, 89/18 i 44/22
12.	Zakon o upravnom postupku	“Službene novine Federacije BiH“, broj: 2/98, 48/99 i 61/22
13.	Zakon o slobodi pristupa informacijama	“Službene novine Federacije BiH“, broj: 32/01 i 48/11
14.	Zakon o zaštiti na radu	“Službene novine Federacije BiH“, broj: 79/20
15.	Zakon o ministarstvima i drugim organima uprave Kanton Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 40/22
16.	Zakon o državnoj službi u Kantonu Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/16, 45/19 i 6/25
17.	Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti Kantona Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 5/19 i 40/22
18.	Zakon o objavljivanju propisa i drugih općih akata u “Službenim novinama Kantona Sarajevo“	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 18/11, 36/15, 11/19 i 35/22
19.	Zakon o Vladi Kantona Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 i 37/14
20.	Zakon o budžetima u Federaciji BiH	“Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22
21.	Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine	“Službene novine Federacije BiH“, broj: 38/16
22.	Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 40/22, 44/22 i 52/22
23.	Zakon o objavljivanju propisa i drugih općih akata u “Službenim novinama Kantona Sarajevo“	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 18/11, 36/15, 11/19 i 35/22
24.	Zakon o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 6/25
25.	Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 51/23 i 30/24
26.	Pravilnik o e-aukciji	“Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 80/23
27.	Pravilnik o uspostavljanju i radu Komisije za nabavke	“Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 103/14 i 49/23
28.	Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda	“Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 90/14 i 20/15
29.	Uputstvo o načinu vođenja zapisnika o otvaranju ponuda	“Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 90/14
30.	Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu “e-nabavke“	“Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 80/22
31.	Etički kodeks za državne službenike u Federaciji Bosne i Hercegovine	“Službene novine Federacije BiH“, broj: 63/20
32.	Pravila i postupci za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine	“Službene novine Federacije BiH“, broj: 71/14

33.	Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu	“Službene novine Federacije BiH“, broj: 92/16
34.	Odluka o metodologiji izrade i donošenju programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 18/25
35.	Odluka o načinu obrazovanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela koje obrazuje Vlada Kantona Sarajevo i rukovodioci kantonalnih organa državne službe	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 18/20
36.	Odluka o Registru ugovora o djelu u organima javnog sektora u Kantonu Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 9/22
37.	Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 51/23 i 30/24
38.	Uredba o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u organima državne službe u Kantonu Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 22/20, 23/22 i 43/23
39.	Uredba o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kantona Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 27/19, 29/19, 48/19 i 13/20
40.	Odluka o delegiranju eksperta i zamjenika eksperta u Komisiju za javne nabavke i naknada eksperta za rad u Komisiji	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 47/20
41.	Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe u Kantonu Sarajevo koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 39/16, 10/17 i 17/25
42.	Uredba o sadržaju, izgledu i načinu korištenja memoranduma Kantona Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 28/18, 29/18 i 52/21
43.	Uredba o medijatorima državne službe u Kantonu Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 10/17
44.	Uredba o naknadama koje nemaju karakter plaće	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 17/19 i 52/23
45.	Uredba o naknadama troškova za službena putovanja	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 21/19
46.	Uredba o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 21/19 i 29/24
47.	Uredba o sadržaju, načinu vođenja i čuvanju personalnih dosijea zaposlenih u organima državne službe Kantona Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 28/21
48.	Uredba o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21 i 10/22
49.	Uredba o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 29/22
50.	Pravilnik o ocjenjivanju državnih službenika	“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 50/17

51.	Odluka o softveru u Kantonu Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 31/09
52.	Odluka o korištenju elektronskih mreža u Kantonu Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 31/09
53.	Odluka o upotrebi informatičke opreme i zaštiti podataka u Kantonu Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 31/09 i 53/12
54.	Odluka o internet i intranet portalu	“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 31/09 i 34/17
55.	Odluka o vođenju i održavanju Registra administrativnih postupaka Kantona Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 36/16
56.	Odluka o utvrđivanju domene i poddomena internet portala i adresa elektronske pošte u Kantonu Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 22/21
57.	Odluka o radnoj stanici u Kantonu Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 32/21
58.	Odluka o hardveru radne stanice u Kantonu Sarajevo	“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 18/25

3. Pregled internih propisa

REDNI BROJ	NAZIV PROPISA	BROJ SLUŽBENIH NOVINA
1.	Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji	“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 34/24
2.	Pravilnik o radno-pravnim odnosima	“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 25/20, 34/21, 5/24 i 50/24
3.	Pravilnik o plaćama i naknadama	“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 34/21, 45/22, 5/24 i 50/24
4.	Pravilnik o zaštiti i sigurnosti na radu	“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 22/22
5.	Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije	“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 42/22
6.	Pravilnik o javnim nabavkama	“Službeni glasnik BiH”, broj: 22/23
7.	Pravilnik o internim kontrolama i internim kontrolnim postupcima	“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 34/24
8.	Pravilnik o stalnim sredstvima i opremi	“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 34/24

4. Zajedničke i specifične oblasti djelovanja Zavoda i procesa u okviru navedenih oblasti koji su podložni korupciji i drugim oblicima narušavanja integriteta

Naziv zajedničke oblasti	Naziv specifične oblasti
Upravljanje Zavodom	Pripremne aktivnosti i provođenje važećih zakonskih i podzakonskih propisa koji se odnose na organizaciju i nadležnosti Zavoda, radnopravne odnose zaposlenika Zavoda, izvršavanje poslova i zadataka i saradnju s drugim organima uprave.
Upravljanje javnim nabavkama	Istraživanje, priprema, provođenje i potpuna realizacija postupaka javnih nabavki u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim propisima iz oblasti javnih nabavki.
Upravljanje dokumentacijom	Prijem, obrada, analiza, prosljeđivanje i arhiva ulazne i izlazne dokumentacije

Zapošljavanje	Analiza, priprema i realizacija postupaka zapošljavanja u Zavodu.
Jedinstveni informacioni sistem Kantona Sarajevo	Uspostava, upravljanje, održavanje, razvoj i unapređenje jedinstvenog informacionog sistema
Statistička istraživanja	Organiziranje i provođenje statističkih istraživanja od značaja za praćenje ekonomskog razvoja Kantona Sarajevo, kao i obrada statističke građe za potrebe Vlade Kantona Sarajevo, organa uprave, upravnih organizacija i stručnih službi Kantona Sarajevo

Naziv zajedničke oblasti	Procesi unutar oblasti
Upravljanje Zavodom	1. Rukovođenje i zastupanje Zavoda 2. Odlučivanje o pravima, obavezama, zadacima i dužnostima 3. Vršenje povjerenih poslova i zadataka
Upravljanje javnim nabavkama	1. Donošenje Plana javnih nabavki 2. Uspostava komunikacije i sistema rada 3. Pokretanje, praćenje i okončanje postupaka javnih nabavki
Upravljanje dokumentacijom	1. Provedba važećih propisa iz oblasti upravnog postupka i kancelarijskog poslovanja 2. Arhiviranje postupaka i dokumentacije
Zapošljavanje	1. Analiza potrebe zapošljavanja 2. Provedba važećih propisa iz oblasti zapošljavanja državnih službenika i namještenika
Jedinstveni informacioni sistem Kantona Sarajevo	1. Provedba važećih zakonskih i podzakonskih propisa iz oblasti IKT tehnologija i IT sistema, a posebno Zakona o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo putem efikasnog upravljanja i razvoja informacionog sistema. 2. Osiguranje informacione sigurnosti i upravljanje rizicima u cilju zaštite integriteta, povjerljivosti i dostupnosti podataka u informacionom sistemu
Statistička istraživanja	1. Organizacija rada i podjela poslova 2. Prikupljanje i obrada statističkih podataka 3. Objava podataka

Naziv specifične oblasti	Procesi unutar oblasti
Pripremne aktivnosti i provođenje važećih zakonskih i podzakonskih propisa koji se odnose na organizaciju i nadležnosti Zavoda, radnopravne odnose zaposlenika Zavoda, izvršavanje poslova i zadataka i saradnju s drugim organima uprave	1. Neposredno rukovođenje Zavodom; 2. Zastupanje i predstavljanje Zavoda; 3. Organiziranje vršenja svih poslova iz nadležnosti Zavoda; 4. Donošenje propisa i drugih općih i pojedinačnih akata za koje je zakonom i drugim propisima utvrđeno ovlaštenje; 5. Odlučivanje o korištenju finansijskih i materijalnih sredstava; 6. Odlučivanje o pravima, dužnostima i odgovornostima državnih službenika i namještenika iz radnog odnosa ili u vezi sa radnim odnosom;

	7. Vršenje drugih poslova koji su Zavodu zakonom i drugim propisima stavljeni u nadležnost.
Istraživanje, priprema, provođenje i potpuna realizacija postupaka javnih nabavki u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim propisima iz oblasti javnih nabavki	1. Donošenje Plana javnih nabavki; 2. Osnivanje Komisije za javne nabavke; 3. Provođenje javne nabavke putem direktnog sporazuma; 4. Utvrđivanje tenderske dokumentacije; 5. Donošenje Odluke o izboru ponuđača; 6. Zaključivanje ugovora o javnoj nabavci; 7. Praćenje izvršenje ugovora.
Prijem, obrada, analiza, prosljeđivanje i arhiva ulazne i izlazne dokumentacije	1. Prijem, obrada, prosljeđivanje i arhiva dokumentacije; 2. Zaštita podataka; 3. Poštivanje rokova izvršenja.
Analiza, priprema i realizacija postupaka zapošljavanja u Zavodu	1. Odluka o potrebi zapošljavanja određenih lica; 2. Osnivanje i imenovanje Komisije za prijem zaposlenika ili članova Komisije za prijem pri ADS FBiH 3. Konačna odluka o zapošljavanju kandidata.
Uspostava, upravljanje, održavanje, razvoj i unapređenje jedinstvenog informacionog sistema	1. Planiranje i razvoj jedinstvenog informacionog sistema, u skladu sa Zakonom o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo i principima interoperabilnosti; 2. Uspostava i upravljanje računarskim sistemom organa uprave i stručnih službi Kantona Sarajevo, te upravnih organizacija na zahtjev; 3. Održavanje, razvoj i zaštita mrežne infrastrukture (LAN/WAN), te internet i intranet prisustva, elektronske pošte i sistema za elektronsko upravljanje dokumentima i podacima; 4. Održavanje web portala, baza podataka i aplikacija organa uprave i stručnih službi, s fokusom na dostupnost, sigurnost i ažurnost; 5. Tehnička podrška drugog nivoa korisnicima informacionih sistema, uključujući dijagnostiku, intervenciju i komunikaciju s prvim nivoom podrške; 6. Sigurnost i usklađenost-implementacija tehničkih i organizacionih mjera zaštite podataka i infrastrukture, uz kontinuirano praćenje usklađenosti sa zakonodavstvom.
Organiziranje i provođenje statističkih istraživanja od značaja za praćenje ekonomskog razvoja Kantona Sarajevo, kao i obrada statističke građe za potrebe Vlade Kantona Sarajevo, organa uprave, upravnih organizacija i stručnih službi Kantona Sarajevo	1. Organiziranje, prikupljanje i provođenje statističkih istraživanja prema programu statističkih istraživanja za potrebe Kantona i kantonalnih organizacija na zahtjev; 2. Priprema i slanje materijala i obrazaca izvještajnim jedinicama od interesa za Kanton i u vezi s tim vrši konsultacije sa davaocima i korisnicima podataka; 3. Blagovremena priprema, ocjena i obrada statističke građe.

4.1. Opis, vrste rizika, preventivne mjere i rokovi za provođenje preventivnih mjera za radna mjesta, radne procese i poslove podložne korupciji i drugim oblicima narušavanja integriteta

U cilju pojašnjenja određenih elemenata Plana integriteta, sljedeće definicije su korištene:

Korupcija podrazumijeva zloupotrebu povjerene funkcije, radne obaveze ili posla koja može dovesti do sticanja privatne koristi.

Rizik je mogućnost nastanka korupcije ili etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka ili drugih nepravilnosti i narušavanja integriteta.

Identifikacija rizika podrazumijeva identifikaciju i opis okolnosti koje omogućavaju, pospješuju ili uzrokuju nastanak korupcije i drugih oblika nepravilnosti i narušavanja integriteta.

Intenzitet rizika se sastoji od vjerovatnoće, kao mogućnosti da će rizični događaj nastupiti ili učestalost njegovog ponavljanja u određenom vremenskom periodu i posljedice, kao težine štete koju konkretni rizični događaj uzrokuje za Zavod.

Ocjena intenziteta i rangiranje rizika je proces ocjene i množenja vjerovatnoće i posljedice. Rizik može biti niskog, srednjeg ili visokog intenziteta.

Redni broj	Naziv rizičnog radnog mjesta	Složenost poslova	Stepen rizika
1.	Direktor	Najsloženiji	Srednji-3

Redni broj	Naziv rizičnog radnog mjesta	Opis poslova rizičnog radnog mjesta	Potencijalni rizici
1.	Direktor	Neposredno rukovodi Zavodom; zastupa i predstavlja Zavod; organizuje vršenje svih poslova iz nadležnosti Zavoda; donosi propise i druge opće i pojedinačne akte za koje je zakonom i drugim propisima ovlašten; odlučuje o korištenju finansijskih i materijalnih sredstava za koje je nadležan; odlučuje o pravima, dužnostima i odgovornostima državnih službenika i namještenika iz radnog odnosa ili u vezi sa radnim odnosom u skladu sa zakonom i drugim propisima; vrši druge poslove koji su mu zakonom i drugim propisima stavljeni u nadležnost; za svoj rad odgovara Vladi Kantona Sarajevo	1. Nezakonito i nepravilno rukovođenje Zavodom i predstavljanje pred organima uprave i medijima; 2. Neblagovremeno i nepravilno organiziranje vršenja svih poslova iz nadležnosti Zavoda; 3. Izrada i donošenje nezakonitih i neusaglašenih propisa i drugih općih i pojedinačnih akata 4. Neracionalno i nenamjensko korištenje finansijskih i materijalnih sredstava; 5. Nezakonito, nepravilno i nepravedno odlučivanje o pravima, dužnostima i odgovornostima državnih službenika i namještenika; 6. Neizvršavanje zakonom propisanih obaveza

Evidencija rizika i intenzitet rizika u zajedničkim i specifičnim oblastima

Rizik	Intenzitet rizika
Rukovođenje i donošenje odluka	Nizak-2
Istraživanje, priprema, planiranje, provođenje i okončanje javnih nabavki	Nizak-2
Prijem, obrada, slanje i arhiviranje dokumentacije	Nizak-2
Neblagovremeno, nezakonito i nepravilno zapošljavanje državnih službenika i namještenika	Nizak-2
Neusklađenost, neovlašten pristup, zastoji u radu, nepotpuna digitalna integracija i nepravovremena reakcija na incidente	Nizak-2
Neblagovremeno i nekvalitetno prikupljanje, obrada i objava statističkih podataka	Nizak-2
Nezakonit rad, donošenje odluka i propisa i nepostojanje saradnje	Nizak-2
Nezakonito i nepravilno postupanje i djelovanje u oblasti javnih nabavki	Nizak-2
Nezakonito, nepravilno i nepotpuno vođenje dokumentacije i arhive	Nizak-2
Nezakonito i neopravdano zapošljavanje i angažiranje	Nizak-2
Nepostojanje tehnološki razvijenog i zaštićenog jedinstvenog informacionog sistema i nedovoljna informatička osposobljenost	Nizak-2
Neblagovremeno i nepravilno prikupljanje i obrada statističkih podataka	Nizak

5. Vrste rizika od korupcije i drugih nepravilnih ponašanja u zajedničkim oblastima

5.1 Upravljanje Zavodom

5.1.1 Rizik: Rukovođenje i donošenje odluka

Redni broj	Faktori (izvori) rizika	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi	Analiza rizika	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
5.1.1.a	Neodgovorno, neprofesionalno i neadekvatno rukovođenje i zastupanje Zavoda	- Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o ministarstvima i drugim organima uprave Kantona Sarajevo - Zakon o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Beznačajna	Nizak-2
5.1.1.b	Neadekvatna i nepravilna organizacija vršenja svih poslova iz nadležnosti Zavoda	- Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o ministarstvima i drugim organima uprave Kantona Sarajevo - Zakon o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Beznačajna	Nizak-2
5.1.1.c	Donošenje nezakonitih i nepravilnih propisa, općih i pojedinačnih akata	- Zakon o zabrani diskriminacije - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2

Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo

Tel: + 387 (0) 33 560 470, Fax: + 387 (0) 33 560 490

Web: <http://zis.ks.gov.ba>, E-mail: zis@zis.ks.gov.ba

				- Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o radu - Zakon o upravnom postupku - Zakon o zaštiti na radu - Zakon o ministarstvima i drugim organima uprave Kantona Sarajevo - Zakon o državnoj službi u Kantonu Sarajevo - Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti Kantona Sarajevo - Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo - Zakon o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo - Etički kodeks za državne službenike u Federaciji Bosne i Hercegovine - Odluka o načinu obrazovanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela koje obrazuje Vlada Kantona Sarajevo i rukovodioci kantonalnih organa državne službe - Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo - Uredba o naknadama koje nemaju karakter plaće - Uredba o naknadama troškova za službena putovanja - Uredba o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave,			
--	--	--	--	---	--	--	--

		javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Pravilnik o ocjenjivanju državnih službenika - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo				
--	--	--	--	--	--	--

5.2 Upravljanje javnim nabavkama

5.2.1 Rizik: Istraživanje, priprema, planiranje, provođenje i okončanje javnih nabavki

Redni broj	Faktori (izvori) rizika	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi	Analiza rizika	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
5.2.1.a	Nedonošenje ili nezakonito i nepravilno donošenje Plana javnih nabavki	- Zakon o javnim nabavkama - Uredba o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Odluka o delegiranju eksperta i zamjenika eksperta u Komisiju za javne nabavke i naknada eksperta za rad u Komisiji - Zakon o upravnom postupku Kantona Sarajevo - Odluka o načinu obrazovanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela koje obrazuje Vlada Kantona Sarajevo i rukovodioci kantonalnih organa državne službe	Kontrolisan	Mala	Beznačajna	Nizak-2

		- Podzakonski propisi iz oblasti javnih nabavki - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Ured za razmatranje žalbi, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo				
5.2.1.b	Utvrđivanje i donošenje neadekvatne ili nepravilne dokumentacije i drugih odluka	- Zakon o javnim nabavkama - Uredba o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Odluka o delegiranju eksperta i zamjenika eksperta u Komisiju za javne nabavke i naknada eksperta za rad u Komisiji - Zakon o upravnom postupku Kantona Sarajevo - Odluka o načinu obrazovanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela koje obrazuje Vlada Kantona Sarajevo i rukovodioci kantonalnih organa državne službe - Podzakonski propisi iz oblasti javnih nabavki - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Ured za razmatranje žalbi, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2
5.2.1.c	Neodgovorno i nezakonito praćenje izvršenja ugovora	- Zakon o javnim nabavkama - Uredba o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Beznačajna	Nizak-2

		- Odluka o delegiranju eksperta i zamjenika eksperta u Komisiju za javne nabavke i naknada eksperta za rad u Komisiji - Zakon o upravnom postupku Kantona Sarajevo - Odluka o načinu obrazovanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela koje obrazuje Vlada Kantona Sarajevo i rukovodioci kantonalnih organa državne službe - Podzakonski propisi iz oblasti javnih nabavki - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Ured za razmatranje žalbi, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo				
--	--	--	--	--	--	--

5.3 Upravljanje dokumentacijom

5.3.1 Rizik: Prijem, obrada, slanje i arhiviranje dokumentacije

Redni broj	Faktori (izvori) rizika	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi	Analiza rizika	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
5.3.1.a	Neprimjenjivanje propisa o upravnom postupku, te kancelarijskom i arhivskom poslovanju	- Zakon o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo - Zakon o zabrani diskriminacije - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku	Kontrolisan	Mala	Beznačajna	Nizak-2

5.3.1.b	Nezakonito, nepravilno ili neblagovremeno odbijanje prijema, obrađivanje i rad na dokumentaciji	- Zakon o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo - Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu - Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe u Kantonu Sarajevo koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa - Uredba o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Beznačajna	Nizak-2
		- Zakon o zabrani diskriminacije - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu - Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe u Kantonu Sarajevo koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova				

		i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa - Uredba o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo				
5.3.1.c	Nezakonito i nepravilno arhiviranje dokumentacije	- Zakon o zabrani diskriminacije - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu - Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe u Kantonu Sarajevo koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa - Uredba o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe	Kontrolisan	Mala	Beznačajna	Nizak-2

		za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo				
--	--	---	--	--	--	--

5.4 Zapošljavanje

5.4.1 Neblagovremeno, nezakonito i nepravilno zapošljavanje državnih službenika i namještenika

Redni broj	Faktori (izvori) rizika	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi	Analiza rizika	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
5.4.1.a	Neplansko i nesrazmjerno planiranje zapošljavanja	- Zakon o državnoj službi u Kantonu Sarajevo - Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH - Zakon o zabrani diskriminacije - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu - Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe u Kantonu Sarajevo koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa - Uredba o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2
5.4.1.b	Nezakonito i nepravilno	- Zakon o državnoj službi u Kantonu Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2

predlaganje i izbor najboljih i najuspješnijih kandidata	- Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH - Zakon o zabrani diskriminacije - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu - Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe u Kantonu Sarajevo koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa - Uredba o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo				
--	--	--	--	--	--

5.5 Jedinствени informacioni sistem Kantona Sarajevo

5.5.1 Rizik: Neuskladenost, neovlašten pristup, zastoji u radu, nepotpuna digitalna integracija i nepravovremena reakcija na incidente

Redni broj	Faktori (izvori) rizika	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi	Analiza rizika	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
5.5.1.a	Neuspostavljanje, neodržavanje, nerazvijenost i nezaštićenost mrežne	- Zakon o elektronskom dokumentu - Zakon o elektronskom potpisu - Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2

5.5.1.b	infrastrukture, Internet i Intranet pristupa, elektronske pošte i elektronskog upravljanja podacima	- Zakon o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Uredba o sadržaju, izgledu i načinu korištenja memoranduma Kantona Sarajevo - Odluka o softveru u Kantonu Sarajevo - Odluka o korištenju elektronskih mreža u Kantonu Sarajevo - Odluka o upotrebi informatičke opreme i zaštiti podataka u Kantonu Sarajevo - Odluka o internet i intranet portalu - Odluka o utvrđivanju domene i poddomena internet portala i adresa elektronske pošte u Kantonu Sarajevo - Odluka o radnoj stanici u Kantonu Sarajevo - Odluka o hardveru radne stanice u Kantonu Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Beznačajna	Nizak-2
	Neodržavanje web portala, baza podataka i aplikacija organa uprave i stručnih službi Kantona Sarajevo	- Zakon o elektronskom dokumentu - Zakon o elektronskom potpisu - Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Uredba o sadržaju, izgledu i načinu korištenja memoranduma Kantona Sarajevo - Odluka o softveru u Kantonu Sarajevo				

		- Odluka o korištenju elektronskih mreža u Kantonu Sarajevo - Odluka o upotrebi informatičke opreme i zaštiti podataka u Kantonu Sarajevo - Odluka o internet i intranet portalu - Odluka o utvrđivanju domene i poddomena internet portala i adresa elektronske pošte u Kantonu Sarajevo - Odluka o radnoj stanici u Kantonu Sarajevo - Odluka o hardveru radne stanice u Kantonu Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo				
--	--	--	--	--	--	--

5.6 Statistička istraživanja

5.6.1 Rizik: Neblagovremeno i nekvalitetno prikupljanje, obrada i objava statističkih podataka

Redni broj	Faktori (izvori) rizika	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi	Analiza rizika	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
5.6.1.a	Nekvalitetno i nedovoljno organiziranje, prikupljanje i provođenje statističkih istraživanja prema programu statističkih istraživanja za potrebe Kantona i kantonalnih	- Zakon o statistici u Federaciji Bosne i Hercegovine - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Beznačajna	Nizak-2

	organizacija na zahtjev					
5.6.1.b	Neblagovremena priprema i slanje materijala i obrazaca izvještajnim jedinicama od interesa za Kanton Sarajevo	Zakon o statistici u Federaciji Bosne i Hercegovine - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2
5.6.1.c	Neblagovremena i nekvalitetna analiza, obrada, objavljivanje i ažuriranje statističkih biltena i drugih podataka	Zakon o statistici u Federaciji Bosne i Hercegovine - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2

6. Vrste rizika od korupcije i drugih nepravilnih ponašanja u specifičnim oblastima

6.1 Pripremne aktivnosti i provođenje važećih zakonskih i podzakonskih propisa koji se odnose na organizaciju i nadležnosti Zavoda, radnopravne odnose zaposlenika Zavoda, izvršavanje poslova i zadataka i saradnju s drugim organima uprave

6.1.1 Rizik: Nezakonit rad, donošenje odluka i propisa i nepostojanje saradnje

Redni broj	Faktori (izvori) rizika	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi	Analiza rizika	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
6.1.1.a	Nezakonito i nepravilno rukovođenje Zavodom i donošenje odluka,	- Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2

	rješenja, zaključaka, pravilnika i drugih propisa	- Zakon o ministarstvima i drugim organima uprave Kantona Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo				
--	---	--	--	--	--	--

6.2 Istraživanje, priprema, provođenje i potpuna realizacija postupaka javnih nabavki u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim propisima iz oblasti javnih nabavki

6.2.1 Rizik: Nezakonito i nepravilno postupanje i djelovanje u oblasti javnih nabavki

Redni broj	Faktori (izvori) rizika	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi	Analiza rizika	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
6.2.1.a	Nezakonit ili nepravilan Plan javnih nabavki	- Zakon o javnim nabavkama - Uredba o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Odluka o delegiranju eksperta i zamjenika eksperta u Komisiju za javne nabavke i naknada eksperta za rad u Komisiji - Zakon o upravnom postupku Kantona Sarajevo - Odluka o načinu obrazovanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela koje obrazuje Vlada Kantona Sarajevo i rukovodioci kantonalnih organa državne službe - Podzakonski propisi iz oblasti javnih nabavki - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Ured za razmatranje žalbi, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2

6.2.1.b	Izbor nepovoljnijeg ponuđača	- Zakon o javnim nabavkama - Uredba o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Odluka o delegiranju eksperta i zamjenika eksperta u Komisiju za javne nabavke i naknada eksperta za rad u Komisiji - Zakon o upravnom postupku Kantona Sarajevo - Odluka o načinu obrazovanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela koje obrazuje Vlada Kantona Sarajevo i rukovodioci kantonalnih organa državne službe - Podzakonski propisi iz oblasti javnih nabavki - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Ured za razmatranje žalbi, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2
6.2.1.c	Neispunjenje ugovora o javnoj nabavci	- Zakon o javnim nabavkama - Uredba o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Odluka o delegiranju eksperta i zamjenika eksperta u Komisiju za javne nabavke i naknada eksperta za rad u Komisiji - Zakon o upravnom postupku Kantona Sarajevo - Odluka o načinu obrazovanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela koje obrazuje Vlada Kantona Sarajevo i rukovodioci kantonalnih organa državne službe - Podzakonski propisi iz oblasti javnih nabavki - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Ured za razmatranje žalbi, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2

6.3. Prijem, obrada, analiza, prosljeđivanje i arhiva ulazne i izlazne dokumentacije
6.3.1 Rizik: Nezakonito, nepravilno i nepotpuno vođenje dokumentacije i arhive

Redni broj	Faktori (izvori) rizika	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi	Analiza rizika	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
6.3.1.a	Odbijanje prijema ili ovjere podnesaka, zahtjeva i drugih akata	- Zakon o zabrani diskriminacije - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu - Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe u Kantonu Sarajevo koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa - Uredba o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2
6.3.1.b	Neprosljeđivanje, neobrađivanje i neodgovarajuće djelovanje i rad po aktima	- Zakon o zabrani diskriminacije - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu	Kontrolisan	Mala	Beznačajna	Nizak-2

6.3.1.c	Nepostojanje odgovarajuće arhive i sljedivosti dokumenata	- Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe u Kantonu Sarajevo koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa - Uredba o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo - Zakon o zabrani diskriminacije - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu - Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe u Kantonu Sarajevo koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa - Uredba o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2
---------	---	---	-------------	------	----------	---------

6.4 Analiza, priprema i realizacija postupaka zapošljavanja u Zavodu
6.4.1 Rizik: Nezakonito i neopravdano zapošljavanje i angažiranje

Redni broj	Faktori (izvori) rizika	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi	Analiza rizika	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
6.4.1.a	Nezakonit izbor i postavljanje zaposlenika	- Zakon o državnoj službi u Kantonu Sarajevo - Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH - Zakon o zabrani diskriminacije - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu - Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe u Kantonu Sarajevo koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa - Uredba o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2
6.4.1.b	Nepoštivanje radnih obaveza, rokova i pravila rada i sistema državne službe	- Zakon o državnoj službi u Kantonu Sarajevo - Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH - Zakon o zabrani diskriminacije - Zakon o zaštiti ličnih podataka	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2

		- Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu - Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe u Kantonu Sarajevo koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa - Uredba o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo				
--	--	--	--	--	--	--

6.5 Uspostava, upravljanje, održavanje, razvoj i unapređenje jedinstvenog informacionog sistema

6.5.1 Rizik: Nepostojanje tehnološki razvijenog i zaštićenog jedinstvenog informacionog sistema i nedovoljna informatička osposobljenost

Redni broj	Faktori (izvori) rizika	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi	Analiza rizika	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
6.5.1.a	Nepostojanje dovoljnog broja zaposlenika	- Zakon o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo - Zakon o elektronskom dokumentu - Zakon o elektronskom potpisu - Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2

		- Zakon o upravnom postupku - Uredba o sadržaju, izgledu i načinu korištenja memoranduma Kantona Sarajevo - Odluka o softveru u Kantonu Sarajevo - Odluka o korištenju elektronskih mreža u Kantonu Sarajevo - Odluka o upotrebi informatičke opreme i zaštiti podataka u Kantonu Sarajevo - Odluka o internet i intranet portalu - Odluka o utvrđivanju domene i poddomena internet portala i adresa elektronske pošte u Kantonu Sarajevo - Odluka o radnoj stanici u Kantonu Sarajevo - Odluka o hardveru radne stanice u Kantonu Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Beznačajna	Nizak-2
6.5.1.b	Zastarjelost tehnologija i opreme i sigurnosna nezštićenost	- Zakon o elektronskom dokumentu - Zakon o elektronskom potpisu - Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Uredba o sadržaju, izgledu i načinu korištenja memoranduma Kantona Sarajevo - Odluka o softveru u Kantonu Sarajevo - Odluka o korištenju elektronskih mreža u Kantonu Sarajevo - Odluka o upotrebi informatičke opreme i zaštiti podataka u Kantonu Sarajevo - Odluka o internet i intranet portalu				

6.5.1.c	Nedovoljna stručna osposobljenost zaposlenika za poslove planiranja i razvoja, te korištenje informaciono-komunikacionih tehnologija, opreme i alata	- Odluka o utvrđivanju domene i poddomena internet portala i adresa elektronske pošte u Kantonu Sarajevo - Odluka o radnoj stanici u Kantonu Sarajevo - Odluka o hardveru radne stanice u Kantonu Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo - Zakon o elektronskom dokumentu - Zakon o elektronskom potpisu - Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Uredba o sadržaju, izgledu i načinu korištenja memoranduma Kantona Sarajevo - Odluka o softveru u Kantonu Sarajevo - Odluka o korištenju elektronskih mreža u Kantonu Sarajevo - Odluka o upotrebi informatičke opreme i zaštiti podataka u Kantonu Sarajevo - Odluka o internet i intranet portalu - Odluka o utvrđivanju domene i poddomena internet portala i adresa elektronske pošte u Kantonu Sarajevo - Odluka o radnoj stanici u Kantonu Sarajevo - Odluka o hardveru radne stanice u Kantonu Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo - Zakon o elektronskom dokumentu - Zakon o elektronskom potpisu	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2
6.5.1.d	Neuspješna i nekvalitetna	- Zakon o elektronskom dokumentu - Zakon o elektronskom potpisu	Kontrolisan	Mala	Beznačajna	Nizak-2

priprema i realizacija projekata iz oblasti IKT-a	- Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Uredba o sadržaju, izgledu i načinu korištenja memoranduma Kantona Sarajevo - Odluka o softveru u Kantonu Sarajevo - Odluka o korištenju elektronskih mreža u Kantonu Sarajevo - Odluka o upotrebi informatičke opreme i zaštiti podataka u Kantonu Sarajevo - Odluka o internet i intranet portalu - Odluka o utvrđivanju domene i poddomena internet portala i adresa elektronske pošte u Kantonu Sarajevo - Odluka o radnoj stanici u Kantonu Sarajevo - Odluka o hardveru radne stanice u Kantonu Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo			
5.5.1.e Sajber prijetnje i neadekvatna sigurnost sistema	- Zakon o elektronskom dokumentu - Zakon o elektronskom potpisu - Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Uredba o sadržaju, izgledu i načinu korištenja memoranduma Kantona Sarajevo - Odluka o softveru u Kantonu Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Beznačajna
				Nizak-2

6.5.1.f	Neadekvatna zaštita ličnih podataka	- Odluka o korištenju elektronskih mreža u Kantonu Sarajevo - Odluka o upotrebi informatičke opreme i zaštiti podataka u Kantonu Sarajevo - Odluka o internet i intranet portalu - Odluka o utvrđivanju domene i poddomena internet portala i adresa elektronske pošte u Kantonu Sarajevo - Odluka o radnoj stanici u Kantonu Sarajevo - Odluka o hardveru radne stanice u Kantonu Sarajevo - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo - Zakon o elektronskom dokumentu - Zakon o elektronskom potpisu - Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu - Zakon o zaštiti ličnih podataka - Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zakon o upravnom postupku - Uredba o sadržaju, izgledu i načinu korištenja memoranduma Kantona Sarajevo - Odluka o softveru u Kantonu Sarajevo - Odluka o korištenju elektronskih mreža u Kantonu Sarajevo - Odluka o upotrebi informatičke opreme i zaštiti podataka u Kantonu Sarajevo - Odluka o internet i intranet portalu - Odluka o utvrđivanju domene i poddomena internet portala i adresa elektronske pošte u Kantonu Sarajevo - Odluka o radnoj stanici u Kantonu Sarajevo - Odluka o hardveru radne stanice u Kantonu Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Beznačajna	Nizak-2
---------	-------------------------------------	--	-------------	------	------------	---------

		- Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo				
--	--	--	--	--	--	--

6.6 Organiziranje i provođenje statističkih istraživanja od značaja za praćenje ekonomskog razvoja Kantona Sarajevo, kao i obrada statističke građe za potrebe Vlade Kantona Sarajevo, organa uprave, upravnih organizacija i stručnih službi Kantona Sarajevo
6.6.1 Rizik: Neblagovremeno i nepravilno prikupljanje i obrada statističkih podataka

Redni broj	Faktori (izvori) rizika	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi	Analiza rizika	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
6.6.1.a	Neblagovremena priprema i slanje materijala i obrazaca izvještajnim jedinicama od interesa za Kanton Sarajevo	- Zakon o statistici u Federaciji Bosne i Hercegovine - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Beznačajna	Nizak-2
6.6.1.b	Nedovoljna kontrola podataka	Zakon o statistici u Federaciji Bosne i Hercegovine - Nadzor nad radom Zavoda, kontrola i rješavanje određenih postupaka: Vlada Kantona Sarajevo, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo	Kontrolisan	Mala	Značajna	Nizak-2

7. Izrada Plana upravljanja rizicima

7.1 Preventivne mjere za smanjenje rizika od korupcije, nepravilnog ponašanja i drugih oblika narušavanja integriteta i rokovi za provođenje preventivnih mjera i izrada prijedloga mjera za poboljšanje integriteta

Naziv rizika	Faktor rizika	Opis mjere	Prioritet	Izvršilac i rok	Troškovi	Indikatori
ZAJEDNIČKE OBLASTI						
1. Upravljanje Zavodom						
Rukovođenje i donošenje odluka	Neodgovorno, neprofesionalno i neadekvatno rukovođenje i zastupanje Zavoda	Osigurati redovno izvještavanje o radu Vladi Kantona Sarajevo	Umjeren	Direktor Najdalje do 31.01. tekuće godine za prethodnu godinu	Nema	- blagovremeno pripremljen i dostavljen izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda; - donesen zaključak Vlade Kantona Sarajevo kojim se usvaja izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda
	Neadekvatna i nepravilna organizacija vršenja svih poslova iz nadležnosti Zavoda	Osigurati nadzor nad radom Zavoda kojeg provode Vlada Kantona Sarajevo i nadležne inspekcije	Umjeren	Direktor Pomoćnici direktora Kontinuirano i prema planu inspeksijskih nadzora i revizija (decembar tekuće godine) ili prema ranijoj najavi	Nema	- pozitivni inspeksijski nalazi, zapisnici i mišljenja; - zapisnici, nalaz i mišljenje interne revizije
	Donošenje nezakonitih i nepravilnih	Osigurati nadzor nad radom Zavoda	Umjeren	Direktor	Nema	- pozitivni inspeksijski nalazi, zapisnici i nalazi;

	propisa, općih i pojedinačnih akata	kojeg provode Vlada Kantona i nadležna inspekcija	Pomoćnici direktora		- zapisnici, nalaz i mišljenje interne revizije; - dvostruka provjera i analiza akata u cilju njihove zakonitosti i pravilnosti - javno dostupni akti na web stranici Zavoda i drugim web servisima i bazama podataka.
2. Upravljanje javnim nabavkama					
Istraživanje, priprema, planiranje, provođenje i okončanje javnih nabavki	Nedonošenje ili nezakonito i nepravilno donošenje Plana javnih nabavki	- Osigurati nadzor nad radom Zavoda kojeg provode Vlada Kantona Sarajevo, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo, nadležne inspekcije i Ured za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo - Osigurati učešće stručnjaka i visoko moralnih	Umjeren	Direktor	Nema
				Pomoćnici direktora Komisija za javne nabavke Službenik za javne nabavke Donošenje i objava Plana javnih nabavki u roku od 30 dana od dana usvajanja budžeta, odnosno finansijskog plana ili drugog dokumenta kojim se odobravaju	- pripremljen, usvojen i objavljen Plan javnih nabavki na portalu Agencije za javne nabavke BiH i Registru javnih, u roku od 30 dana od dana usvajanja budžeta ili finansijskog plana; - Plan javnih nabavki sadrži sve obavezujuće elemente; - izmjene i dopune Plana javnih nabavki se vrše na osnovu ukazane potrebe i u skladu s propisima; - ispunjena Mapa procesa P-1

	zaposlenika u Komisiji za javne nabavke - Osigurati korištenje i poštivanje svih propisa iz oblasti javnih nabavki	Umjeren	Direktor Komisija za javne nabavke Službenik za javne nabavke U skladu sa zakonskim rokovima i u slučaju ukazane potrebe	Nema	- doneseno rješenje o imenovanju Komisije za javne nabavke i rješenje o odgovornim licima u javnim nabavkama; - donesene odluke o pokretanju postupka, o izboru i potpisani ugovori o javnim nabavkama; - kvalitetna, zakonita i pravilna tenderska dokumentacija; - zapisnici o sastancima Komisije, zapisnici o prijemu i ocjenama ponuda i podnesen izvještaj o radu Komisije i prijedlog odluke o izboru; - ispunjene Mape procesa od P-1 do P-6;
	Utvrđivanje i donošenje neadekvatne ili nepravilne dokumentacije i drugih odluka				

								- službena zabilješka o istraživanju tržišta za svaku javnu nabavku; - izjave, dozvole, saglasnosti i potvrde iz oblasti javnih nabavki; - odgovarajuća arhiva i javna dostupnost pojedinih akata iz oblasti javnih nabavki.
								- potpisan i važeći ugovor o javnoj nabavki; - definisano važenje ugovora i rokovi izvršenja; - potpisani zapisnici o primopredaji robe ili usluge; - izvještaj o izvršenju ugovora; - ispunjena Mapa procesa P-6; - arhiviran i dostupan proces izvršenja ugovora.

	rada i upravljanje dokumentacijom		Sektor za pravne i finansijske poslove Kontinuirano, svakodnevno i prema ukazanoj potrebi		- održane obuke i edukacije iz predmetne oblasti; - korištenje elektronske pisarnice na dnevnoj osnovi; - evidencija o svim aktima (ulaz, rad, izlaz); - pravilna, uredna i dostupna fizička i elektronska arhiva
Nezakonito, nepravilno ili neblagovremeno odbijanje prijema, obrađivanje i rad na dokumentaciji	Edurirati zaposlenike o korištenju informacija i podataka	Umjeren	Direktor Tehnički sekretar Sektor za pravne i finansijske poslove Kontinuirano, svakodnevno i prema ukazanoj potrebi	Nema	- održane obuke i edukacije iz predmetne oblasti; - zakonito i pravilno korištenje informacija i podataka na dnevnoj osnovi; - evidencija o svim aktima (ulaz, rad, izlaz); - pravilna, uredna i dostupna fizička i elektronska arhiva.
Nezakonito i nepravilno arhiviranje dokumentacije	Analizirati i predložiti potpunu informatizaciju i digitalizaciju obrade, zahtjeva, odluka,	Umjeren	Direktor Viši referent-tehnički sekretar Sektor za pravne i finansijske poslove	Nema	- izrađena interna elektronska arhiva; - korištenje elektronske pisarnice na dnevnoj osnovi; - korištenje elektronskih dokumenata i elektronskih potpisa;

		rješenja i drugih akata		Kontinuirano, po potrebi i u skladu s propisanim rokovima i uslovima	- smanjena potrošnja papira i fizičke arhive gdje god je moguće.
4. Zapošljavanje					
Neblagovremeno, nezakonito i nepravilno zapošljavanje državnih službenika i namještenika	Neplansko i nesrazmjerno planiranje zapošljavanja	- Osigurati saglasnost Vlade Kantona Sarajevo prema iskazanoj potrebi Zavoda	Umjeren	Direktor Komisija za izbor, u saradnji s ADS FBiH Po ukazanoj potrebi	Nema - dostavljen materijal Vladi Kantona Sarajevo; - osigurana saglasnost Vlade Kantona Sarajevo za zapošljavanje.
	Nezakonito i nepravilno predlaganje i izbor najboljih i najuspješnijih kandidata	Kontrola rada, procedura i izbora od strane nadležnih organa	Umjeren	Direktor Komisija za izbor, u saradnji s ADS FBiH U skladu s propisanim zakonskim rokovima	- zakonita i pravilna procedura popune upražnjenih mjesta; - donesena rješenja o postavljenju, stupanju na posao i potvrđivanju postavljenja; - primljeni najbolji i naj stručniji kadrovi
5. Jedinствени informacioni sistem Kantona Sarajevo					
Neusklađenost, neovlašten pristup, zastoji u radu, nepotpuna digitalna integracija i nepravovremena reakcija na incidente	Neuspostavljanje, neodržavanje, nerazvijenost i nezastićenost mrežne infrastrukture, Internet i Intranet	- Priprema i donošenje zakonskih i podzakonskih propisa	Umjeren	Direktor Pomoćnik direktora za informatiku	- novi alati i IT servisi i unapređen jedinstven informacioni sistem; - instalirani sigurnosni uređaji i zaštita; - izvještaji o poduzetim radnjama;
					Između 400.000,00 KM i 600.000, 00 KM na godišnjem nivou

	prisustva, elektronske pošte i elektronskog upravljanja podacima	- Zapošljavanje stručnog kadra - Uključivanje svih korisnika sistema, posebno informatičara organa uprave Kantona Sarajevo - Fizička i elektronska zaštita cijelog jedinstvenog informacionog sistema, od korisničke opreme do servera		Sektor informatike i razvoja Kontinuirano, po potrebi i u skladu s propisanim rokovima		- izvještaji o stanju IT infrastrukture; - svakodnevna provjera i testiranje rada svih IT sistema i zaštitnih mehanizama; - zaposlena stručna i tehnička lica;
	Neodržavanje web portala, baza podataka i aplikacija organa uprave i stručnih službi Kantona Sarajevo	- Elektronsko čuvanje i zaštita dokumenata - Regulisanje prava pristupa i administratorskih ovlasti	Umjeren	Sektor informatike i razvoja Kontinuirano i po potrebi	Nema	- ažurne i kvalitetne web stranice, baze podataka i druge aplikacije; - izrađena elektronska arhiva i pregled postojećih i okončanih zadataka; - evidencija o pristupima i ovlaštenjima; - moderan, siguran, jednostavan i pregledan

									dizajn i korištenje web portala i web stranica.
6. Statistička istraživanja									
Neblagovremeno i nekvalitetno prikupljanje, obrada i objava statističkih podataka	Nekvalitetno i nedovoljno organiziranje, prikupljanje i provođenje statističkih istraživanja prema programu statističkih istraživanja za potrebe Kantona i kantonalnih organizacija na zahtjev	- Praćenje EUROSTAT i federalnih propisa - Uvođenje kontrole podataka	Umjeren	Direktor Pomoćnik direktora za statistiku Sektor statistike Kontinuirano, mjesečno, kvartalno, godišnje i dvogodišnje	Nema	- dopisi prema izvještajnim jedinicama; - prijem izvještaja pismenim i elektronskim putem; - obrađeni i objavljeni statistički podaci; - javna dostupnost podataka i informacija na web stranici Zavoda.			
	Neblagovremena priprema i slanje materijala i obrazaca izvještajnim jedinicama od interesa za Kanton Sarajevo	Utvrdjivanje procedure rada i organiziranje i provođenje obuka i edukacija	Umjeren	Direktor Pomoćnik direktora za statistiku Sektor statistike Kontinuirano i u skladu s propisanim rokovima	Nema	- održane obuke i edukacije iz predmetne oblasti; - izvještaji o održanim obukama; - pripremljeni, kontrolisani i poslani dopisi izvještajnim jedinicama; - dokazi o prijemu i dostavi izvještaja.			
	Neblagovremena i nekvalitetna analiza, obrada, objavljivanje i	Stručne edukacije i obuke	Umjeren	Direktor	Nema	- održane obuke i edukacije iz predmetne oblasti;			

	ažuriranje statističkih biltena i drugih podataka			Pomoćnik direktora za statistiku Sektor statistike Kontinuirano i po potrebi	- izvještaji o održanim obukama; - arhiva prikupljenih i obrađenih izvještaja; - pripremljeni, kontrolisani i javno objavljeni rezultati statističkih istraživanja.
--	---	--	--	--	---

Naziv rizika	Faktor rizika	Opis mjere	Prioritet	Izvršilac i rok	Troškovi	Indikatori
SPECIFIČNE OBLASTI						
1. Pripremne aktivnosti i provođenje važećih zakonskih i podzakonskih propisa koji se odnose na organizaciju i nadležnosti Zavoda, radnopravne odnose zaposlenika Zavoda, izvršavanje poslova i zadataka i saradnju s drugim organima uprave						
Nezakonit rad, donošenje odluka i propisa i nepostojanje saradnje	Nezakonito i nepravilno rukovođenje Zavodom i donošenje odluka, rješenja, zaključaka, pravilnika i drugih propisa	- Osigurati redovno izvještavanje o radu Vladi Kantona Sarajevo - Osigurati nadzor nad radom Zavoda kojeg provode Vlada Kantona Sarajevo, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo, Odbor državne službe za žalbe	Umjeren	Direktor Kontinuirano	Nema	- blagovremeno pripremljen i dostavljen izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda; - donesen zaključak Vlade Kantona Sarajevo kojim se usvaja izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda; - dostupna sva arhiva Zavoda za potrebe pregleda i analize; - zakoniti i pravilni propisi i akti; - pozitivni inspeksijski i revizijski nalazi.

			i nadležne inspekcije					
2. Istraživanje, priprema, provođenje i potpuna realizacija postupaka javnih nabavki u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim propisima iz oblasti javnih nabavki								
Nezakonito i nepravilno postupanje i djelovanje u oblasti javnih nabavki	Nezakonit ili nepravilan Plan javnih nabavki	- Osigurati nadzor nad radom Zavoda kojeg provode Vlada Kantona Sarajevo, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo, nadležne inspekcije, Ured za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom i Agencija za javne nabavke	Umjeren	Direktor	Nema	- pripremljen, usvojen i objavljen Plan javnih nabavki na portalu Agencije za javne nabavke BiH i Registru javnih, u roku od 30 dana od dana usvajanja budžeta ili finansijskog plana; - Plan javnih nabavki sadrži sve obavezujuće elemente; - izmjene i dopune Plana javnih nabavki se vrše na osnovu ukazane potrebe i u skladu s propisima; - ispunjena Mapa procesa P-1		
		- Osigurati stručnjaka i visoko moralnih zaposlenika u Komisiji za javne nabavke		Komisija za javne nabavke Službenik za javne nabavke Donošenje i objava Plana javnih nabavki u roku od 30 dana od dana usvajanja budžeta, odnosno finansijskog plana ili drugog dokumenta kojim se odobravaju sredstva za nabavke Kontinuirano i po potrebi				

	Izbor nepovoljnijeg ponuđača	propisa iz oblasti javnih nabavki	Umjeren	Direktor	Nema	- zapisnik o ocjeni ponuda; - prijedlog Odluke o izboru koju dostavlja Komisija za javne nabavke; - kvalitetno istraženo tržište i izrađena službena zabilješka; - javno dostupne odluke o izboru i ugovori.
	Neispunjenje ugovora o javnoj nabavci	Uspostaviti i provoditi procedure kontrole i nadzora izvršenja ugovora	Umjeren	Direktor Komisija za javne nabavke Službenik za javne nabavke Kontinuirano i po ukazanoj potrebi	Nema	- rješenje o imenovanju odgovornih lica u postupcima javnih nabavki; - zapisnici o primopredaji robe ili usluge; - izvještaj o izvršenju ugovora; - obrazac praćenja izvršenja ugovora; - ispunjavanje Mape procesa P-6.
3. Prijem, obrada, analiza, prosljeđivanje i arhiva ulazne i izlazne dokumentacije						
	Odbijanje prijema ili ovjere podnesaka, zahtjeva i drugih akata	- Nadzor nad radom ovlaštenih lica - Analiza i primjena	Umjeren	Direktor	Nema	- izrada interne baze propisa i dostupnost iste svim zaposlenicima; - korištenje elektronske pisarnice na dnevnoj osnovi;
				Viši referent-tehnički sekretar		

Nezakonito, nepravilno i nepotpuno vođenje dokumentacije i arhive		zakonskih i podzakonskih propisa iz predmetne oblasti		Sektor za pravne i finansijske poslove Kontinuirano i u skladu s propisanim rokovima		- evidencija o svim aktima (ulaz, rad, izlaz).
	Neproslijedivlje, neobrađivanje i neodgovarajuće djelovanje i rad po aktima	Praćenje kretanja dokumenata	Umjeren	Direktor Viši referent-tehnički sekretar	Nema	- korištenje elektronske pisarnice na dnevnoj osnovi; - evidencija o svim aktima (ulaz, rad, izlaz).
	Nepostojanje odgovarajuće arhive i sljedivosti dokumenata	Fizička i digitalna arhiva svih akata i propisa	Umjeren	Direktor Viši referent-tehnički sekretar	Nema	- pravilna, uredna i dostupna fizička i elektronska arhiva.
4. Analiza, priprema i realizacija postupaka zapošljavanja u Zavodu						
Nezakonito i neopravdano zapošljavanje i angažiranje	Nezakonit izbor i postavljanje zaposlenika	- Osigurati saglasnost Vlade Kantona Sarajevo	Umjeren	Direktor Komisija za izbor, u saradnji s ADS FBiH	Do 50.000,00 KM godišnje.	- dostavljen materijal Vladi Kantona Sarajevo; - osigurana saglasnost Vlade Kantona

	- Uspostava i primjena kontrole i nadzora nadležnih organa	Umjeren	Kontinuirano i po ukazanoj potrebi	Sarajevo za zapošljavanje.
	Nepoštivanje radnih obaveza, rokova i pravila rada i sistema državne službe	- Kontrola rada, procedura i izbora od strane nadležnih organa - Izvještavanje i kontrola rada svih zaposlenika	Direktor Kontinuirano i po ukazanoj potrebi (dnevno i sedmično)	- izvještaji o radu zaposlenika; - podjela poslova i zadataka na dnevnom i sedmičnom nivou; - Help Desk i drugi online upisi izvršenih poslova i zadataka; - mail korespondencija zaposlenika; - donesena rješenja o postavljenju, stupanju na posao i potvrđivanju postavljena; - primljeni najbolji i najstručniji kadrovi; - nepostojanje disciplinskih postupaka.
5. Uspostava, održavanje, razvoj i unapređenje jedinstvenog informacionog sistema Kantona Sarajevo				
Nepostojanje tehnološki razvijenog i zaštićenog jedinstvenog informacionog	Nepostojanje dovoljnog broja zaposlenika	Zapošljavanje i angažiranje stručnog kadra - Edukacija i obuka korisnika sistema	Umjeren	Direktor
			Pomoćnik direktora za informatiku	Do 100.000,00 KM godišnje.
			Sektor informatike	-donesena rješenja o postavljenju, stupanju na posao i potvrđivanju postavljena po okončanim procedurama za zapošljavanje; - primljeni najbolji i najstručniji kadrovi;

sistema i nedovoljna informatička osposobljenost	- Planirani tehnički resursi i outsourcing	Umjeren	Jednom godišnje na početku kalendarske godine i kontinuirano tokom godine	Do 1.000.000,00 KM godišnje	- siguran i kvalitetan informacijski sistem; - zadržavanje i dugogodišnji ostanak stručnog i tehničkog kadra u Zavodu; - održane obuke i edukacije; - izvještaji o obukama i edukacijama.
Zastarjelost tehnologija i opreme i sigurnosna nezastarjelost	Nabavka sigurnosnih uređaja i tehnologija, novih, naprednih i modernih uređaja i alata	Umjeren	Direktor Pomoćnik direktora za informatiku Sektor informatike Kontinuirano i po potrebi	Do 1.000.000,00 KM godišnje	- moderna i kvalitetna oprema i alati; - napredni sistemi zaštite; - instalirani sigurnosni uređaji; - zakonito i pravilno provedene javne nabavke; - funkcionalan i kvalitetan rada uređaja, alata i IT servisa.
Nedovoljna edukacija i stručna osposobljenost zaposlenika za poslove planiranja i razvoja, te korištenje informaciono-komunikacionih tehnologija, opreme i alata	Edukacija i obuka korisnika sistema	Umjeren	Sektor informatike Kontinuirano i po potrebi	Do 10.000,00 KM godišnje.	- održane obuke i edukacije; - izvještaji o obukama i edukacijama; - educirani i obučeni kadrovi, minimalno dva uposlena iz Sektora informatike

	Neuspješna i nekvadratna priprema i realizacija projekata iz oblasti IKT-a	Razvoj i održavanje projekata	Umjeren	Sektor informatike	Do 500.000,00 KM godišnje ili za period od dvije godine	- uspješno i kvalitetno realizovano minimalno pet projekata iz oblasti IKT-a.
	Sajber prijetnje i neadekvatna sigurnost sistema	Nepostojanje sigurnosne infrastrukture, mogućnost napada ili curenje podataka zbog tehničkih propusta	Umjeren	Sektor informatike	U okviru ranije navedenih iznosa	- provedeni funkcionalni testovi; - rezultati sigurnosnih testova; - broj blokiranih prijetnji; - instalirani sigurnosni i zaštitni uređaji i platforme.
	Neadekvatna zaštita ličnih podataka	Sistemi ne zadovoljavaju zahtjeve zaštite ličnih podataka i informacione sigurnosti, nepostojanje sigurnosnih mjera	Umjeren	Sektor informatike	Nema	- izvještaj pristupnih logova; - evidencija o broju incidenata; - siguran i stabilan sistem zaštite.

6. Organiziranje i provođenje statističkih istraživanja od značaja za praćenje ekonomskog razvoja Kantona Sarajevo, kao i obrada statističke građe za potrebe Vlade Kantona Sarajevo, organa uprave, upravnih organizacija i stručnih službi Kantona Sarajevo

Neblagovremeno i nepravilno prikupljanje i obrada statističkih podataka	Neblagovremena priprema i slanje materijala i obrazaca izvještajnim jedinicama od interesa za Kanton Sarajevo	- Praćenje i primjena svih propisa i metodologije - Uspostava jasnih procedura i pravila rada	Umjeren	Direktor Pomoćnik direktora za statistiku Sektor statistike Kontinuirano i po ukazanoj potrebi	Nema	- dopisi prema izvještajnim jedinicama; - prijem izvještaja pismenim i elektronskim putem; - obrađeni i objavljeni statistički podaci; - javna dostupnost podataka i informacija na web stranici Zavoda.
	Nedovoljna kontrola podataka	- Organiziranje i provođenje obuka i edukacija - Kontrola rada ovlaštenih lica	Umjeren	Direktor Pomoćnik direktora za statistiku Sektor statistike Kontinuirano	Nema	- održane obuke i edukacije iz predmetne oblasti; - izvještaji o održanim obukama; - arhiva prikupljenih i obrađenih izvještaja; - pripremljeni, kontrolisani i javno objavljeni rezultati statističkih istraživanja.

8. Završne napomene

Tokom rada Radne grupe, između ostalog, izvršena je analiza izvještaja o finansijskim revizijama za prethodne 2 (dvije) godine). Radna grupa nije identifikovala preporuke ili rizične procese i rizike koji obuhvataju procese u Zavodu, a koji mogu dovesti do nastanka korupcije i drugih oblika narušavanja integriteta.

Zavod je dana 29.10.2024. godine, za period od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine, bio predmetom redovnog inspekcijskog nadzora od strane Upravnog inspektorata Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo. Prilikom inspekcijskog nadzora, izvršen je nadzor nad primjenom propisa o državnoj upravi koji se odnose na organizaciju i način rada Zavoda u 2024. godini. Izvršen je pregled važećeg Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Zavoda, mišljenja nadležnih organa i Odluke Vlade Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti Zavodu za izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Zavoda, te spiska državnih službenika i namještenika s podacima o popunjenosti radnih mjesta. Zaključeno je da je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Zavoda usklađen s propisima koji su bili predmet nadzora, da postavljeni državni službenici ispunjavaju uslove radnih mjesta i da su personalni dosijei državnih službenika ažurni, uredno arhivirani i sadrže sve potrebne dokumente, dokaze i informacije. Zavodu nije izrečena mjera niti sankcija, a zapisnik o inspekcijskom nadzoru, broj: 03-05-04-16126/24, datiran 02.12.2024. godine, je uredno arhiviran i dostupan. U okviru ranije planiranih mjera i preventivnih mehanizama, redovno i kontinuirano se provode slijedeće mjere: osigurati nadzor nad radom Zavoda kojeg provode Vlada Kantona Sarajevo i nadležne inspekcije; uspostava i primjena kontrole i nadzora od strane nadležnih organa; osigurati dostupnost i uvid u sve zakonske i podzakonske propise koji regulišu načine rada i upravljanje dokumentacijom; osigurati saglasnost Vlade Kantona Sarajevo: kontrola rada, procedura i izbora od strane nadležnih organa; praćenje kretanja dokumenata; fizička i digitalna arhiva svih akata i propisa; te zakonito zapošljavanje i angažiranje stručnog kadra.

U okviru rada Radne grupe, analizirani su disciplinski postupci i utvrđene povrede radne discipline. U periodu 2023.-2024. godine u Zavodu nije pokrenut niti proveden nijedan disciplinski postupak protiv bilo kojeg državnog službenika ili namještenika, niti je pokrenuta ili provedena medijacija, jer nije bilo potrebe za istom. Istaknut je problem kako doći do informacija o pokrenutim ili okončanim disciplinskim postupcima u drugim organima uprave Kantona Sarajevo, kako bi se na osnovu okončanih postupaka evidentirala nepravilna ponašanja i narušavanja integriteta. Također, u istom periodu nije izjavljena niti jedna žalba protiv bilo kojeg rješenja, odluke ili zaključka direktora Zavoda iz bilo koje oblasti rada i djelovanja Zavoda.

U periodu 2023.-2024. godine, odnosno od uspostavljanja sistema za prijavu korupcije, ovlaštena osoba za prijem i postupanje po internim prijavama korupcije u Zavodu nije primila nijednu prijavu korupcije ili bilo kojeg nepravilnog ponašanja, bilo putem online sistema za prijavu korupcije ili posebnog sandučića za prijave korupcije.

Broj: 26-04-23272-2/25

Sarajevo, 30.05.2025. godine